



**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY RBM
DOTYCZĄCA PRZEPROWADZANIA
ODBIORÓW SIECI WODOCIĄGOWYCH
I KANALIZACYJNYCH ORAZ PRZEPOMPOWNI
ŚCIEKÓW W ZAKRESIE INWESTYCJI
WŁASNYCH W OBSZARZE DZIAŁANIA
AQUANET SA**

1. Cel i zakres instrukcji

Instrukcja ma na celu przedstawienie jednolitych zasad przeprowadzania odbiorów sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przepompowni ścieków na terenie działalności AQUANET SA. Postanowienia zawarte w instrukcji stosuje się przy odbiorach częściowych, technicznych i końcowych w procesie inwestycyjnym sieci wodociągowych i sieci kanalizacyjnych oraz przepompowni ścieków dla inwestycji własnych AQUANET SA. Instrukcja została przygotowana w oparciu o zapisy procedury „Procedury przeprowadzania Odbiorów Sieci Wodociągowych i Kanalizacyjnych na obszarze działania Aquanet SA” zgodnie z aktualną Uchwałą Zarządu

2. Objaśnienie pojęć

IB – Dział Realizacji Inwestycji

MSK – Dział Sieci Kanalizacyjnej

MSW – Dział Sieci Wodociągowej

MUR – Dział Utrzymania Ruchu

JTW – Grupa Technologów Wody

JTS – Grupa Technologów Ścieków

IBG – Dział GIS

HWR - Dział Gospodarki Wodomierzowej i Rozliczeń

BHP – Dział BHP

ZAE – Dział Automatyki i Energetyki

ZME – Dział Mechaniczny

DZ – Dział Ochrony Zakładu

Procedura zawierania umów z klientami - „Procedura zawierania umów o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków z odbiorcami, dla których spółka wybudowała przyłącza wodociągowe lub kanalizacyjne w ramach realizowanych inwestycji”.

3. Odpłatności za czynności odbiorowe

USŁUGI BEZPŁATNE	USŁUGI PŁATNE	DZIAŁ REALIZUJĄCY USŁUGĘ
Weryfikacja w terenie	Weryfikacja w terenie (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	IB
Próba ciśnienia/szczelności	Próba ciśnienia/szczelności (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	IB
Odbiór częściowy (dla danego odcinka)	Odbiór częściowy (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	IB
Inspekcja CCTV (dla danego odcinka)	Inspekcja CCTV (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	MSK
Opinia inspekcji CCTV (dla danego odcinka)	Opinia inspekcji CCTV (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	MSK

Badanie przewodności drutu lokalizacyjnego (dla danego odcinka)	Badanie przewodności drutu lokalizacyjnego (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	MSW
Odbiór sieci techniczny/końcowy	Odbiór sieci techniczny/końcowy (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	IB
Rozruch obiektu (mechaniczny, hydrauliczny, technologiczny)	Rozruch obiektu (mechaniczny, hydrauliczny, technologiczny) (czynność wykonywana ponownie dla danego odcinka)	IB
	Wypożyczenie zestawu wodomierzowego	HWR
Zamykanie/otwieranie dopływu wody do celów inwestycyjnych		MSW
	Sprzedaż wody/odbiór ścieków związanych z przeprowadzeniem prób ciśnienia/szczelności/ptukania sieci	HWR/HK
Weryfikacja wyników badania jakości wody i wydanie opinii o możliwości włączenia do sieci.		JTW

Dla usług nieujętych w Obowiązującym Cenniku Usług, Wykonawca zostanie obciążony zgodnie z umową/zleceniem pomiędzy AQUANET SA, a Wykonawcą na podstawie indywidualnej kalkulacji wynikowej.

4. Uwagi ogólne

1. Przed zasypaniem danego odcinka wybudowanej sieci, podlegającego odbiorowi, należy:
 - a. Bezwzględnie zgłosić każdy odcinek do odbioru (w tym również każdy z punktów włączenia). Nie zastosowanie się skutkuje koniecznością odkopania całości odcinka;
 - b. Zinventaryzować geodezyjnie i umieścić na szkicach oraz mapach każdy element wybudowanej/przebudowanej sieci.
2. Załącznikiem protokołu odbioru częściowego danego odcinka jest szkic geodezyjny. Szkice muszą być zgodne z wymaganiami AQUANET SA, które są dostępne na stronie www.aquanet.pl
3. Pobór wody z sieci na potrzeby realizacji sieci wod-kan (m.in. ptukanie sieci, próby szczelności) przeprowadzać tylko i wyłącznie przy pomocy wypożyczonego urządzenia pomiarowego z AQUANET SA.
4. Włączenie do istniejącej sieci wodociągowej jest możliwe tylko i wyłącznie po wykonaniu niżej wymienionych czynności w następującej kolejności:
 - a. Przeprowadzenie pozytywnej próby szczelności (potwierdzanej protokołem);
 - b. Przeprowadzenie procesu dezynfekcji i ptukania sieci wodociągowej zgodnie z aktualną procedurą / instrukcją;
 - c. Wykonanie analizy fizykochemicznej i mikrobiologicznej wody z nowobudowanego rurociągu wraz z pozyskaniem wyników badań jakości wody (potwierdzanej protokołem wydanym przez Laboratorium);
 - d. Uzyskaniu zgody od Inspektora Nadzoru działu IB (potwierdzanej pisemnie/mailowo/telefonicznie).
5. Inspekcję CCTV należy wykonać po wybudowaniu wszystkich projektowanych wpięć przyłączy i włączeń do sieci, całkowitym zasypaniu i zagęszczeniu wykopu oraz zwieńczeniu studni włączami, zgodnie z „Wytycznymi do wykonywania inspekcji CCTV oraz ich opiniowania”, które są dostępne na stronie www.aquanet.pl
6. Warunkiem rozpoczęcia wykonywania robót w zakresie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych jest dostarczenie do AQUANET SA przez Wykonawcę obustronnie podpisanych umów o dostarczanie wody/odprowadzanie ścieków. Dla odbiorców, którzy

odmówili podpisania umowy lub brak z nimi kontaktu i zwrotu podpisanej umowy, wykonywany jest fragment przyłącza do granicy nieruchomości.











7. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania protokołów odbioru częściowego/końcowego/z rozruchu obiektu.
8. Przed obiosem końcowym, Wykonawca ma obowiązek uzyskać akceptację Zamawiającego w zakresie poprawności:
 - a. Tabeli OT
 - b. Dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej
 - c. Cyfrowej archiwizacji dokumentacji powykonawczejoraz uzyskać:
 - d. Decyzję pozwolenia na użytkowanie lub zaświadczenie o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zakończenia budowy sieci,
 - e. Mapę z inwentaryzacji powykonawczej potwierdzoną przez właściwy ośrodek geodezyjny.



Brak powyższych dokumentów uniemożliwi dokonanie odbioru końcowego.







9. Dokonanie odbioru końcowego jest możliwe po zakończeniu prac polegających na odtworzeniu/budowie docelowej nawierzchni i poprawnym osadzeniu i obrukowaniu/obetonowaniu skrzynek zasuw, włączów kanalizacyjnych i oznakowaniu węzłów zasuw i węzłów hydrantowych.
10. W przypadku inwestycji realizowanych przez Inżyniera Kontraktu, proces odbiorowy przebiega analogicznie jak w instrukcji, z zastrzeżeniem, że Inżynier Kontraktu realizuje proces odbiorowy zgodnie z zakresem zawartym w umowie.
11. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania miejsca realizacji inwestycji zgodnie z wymaganiami „Identyfikacja wizualna – oznakowanie miejsca realizacji inwestycji”.
12. Wykonawca ma obowiązek przekazywać Zamawiającemu raport z informacjami o utrudnieniach w ruchu wynikających z realizacji inwestycji, w terminie i formie zgodnej z zapisami umowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zabudowy materiału w taki sposób, aby była możliwość zidentyfikowania materiału z poziomu terenu „oznaczeniami do góry” (w przypadku sieci), natomiast w przypadku obiektów oznaczenie widoczne od strony stanowiska roboczego.
14. Przed rozpoczęciem prac, Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dołączonymi do postępowania przetargowego dokumentami, a następnie do ich obligatoryjnego przestrzegania.
15. Dla inwestycji dotyczących sieci wodociągowych i średnic \geq DN500, w czynnościach odbiorowych biorą udział także przedstawiciele MSW – Wykonawca jest zobowiązany zaprosić na wszystkie odbiory i próby także przedstawiciela MSW.

Niestosowanie się do instrukcji skutkować będzie brakiem możliwości uzyskania odbiorów częściowych, technicznych i końcowych.

Instrukcja dla Wykonawcy RBM w zakresie inwestycji własnych AQUANET SA (SIECI WODOCIĄGOWE I SIECI KANALIZACYJNE





1.   **INSPEKTOR NADZORU IB** przed rozpoczęciem prac, przekazuje plac budowy Wykonawcy w terminie podanym w umowie.
2.   **WYKONAWCA** rozpoczyna proces/czynności mające na celu pozyskanie Zezwolenia na wbudowanie urządzenia w pas drogowy.
3.   **WYKONAWCA** bierze udział w spotkaniu organizacyjnym zgodnie z aktualną „Procedurą zawierania umów z klientami”.
4.   **WYKONAWCA** zgodnie z aktualną „Procedurą zawierania umów z klientami” ma obowiązek:
 - a. Dostarczyć mieszkańcom wnioski o zawarcie umowy o dostarczanie wody/odprowadzanie ścieków (na min. 14 dni przed wejściem na teren budowy) oraz opcjonalnie materiały informacyjne przygotowane przez dział HS,
 - b. Przekazać podpisane wnioski do działu HK wraz z zestawieniem adresów w arkuszu Excel. Następnie Wykonawca odbiera od działu HK przygotowane i podpisane ze strony Spółki umowy celem uzyskania podpisów poszczególnych Klientów. Wykonawca zwraca do działu HK podpisane umowy.
5.   **WYKONAWCA** ma obowiązek potwierdzić miejsce zrzutu wody po próbach ciśnienia/szczelności i płukaniu sieci z właścicielem bądź zarządcą danej sieci/ gruntu/ rowu/ drogi. Na potwierdzenie powyższego, WYKONAWCA przesyła do SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU notatkę lub pismo.

** W przypadku planowanego zrzutu wody do sieci kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej, powyższe należy ustalić z TECHNOLOGIEM DS. ŚCIEKÓW AQUANET SA z działu JTS.*
6.   **WYKONAWCA** wypożycza z działu HWR zestaw wodomierzowy*, i uzgadnia miejsce poboru wody z hydrantu.

** Usługa odpłatna. Wszelkie prace związane z płukaniem/próbnymi ciśnienia należy prowadzić z wykorzystaniem ww. zestawu.*
7.   **WYKONAWCA** ma obowiązek mailowo zgłosić z min. 2 dniowym wyprzedzeniem, do INSPEKTORA NADZORU IB, gotowość do odbioru częściowego (każdy odbiór częściowy osobno). Do wniosku o odbiór należy dołączyć:
 - a. Wypełniony projekt protokołu odbioru częściowego,
 - b. Kopię potwierdzenia (wystawionego przez HWR) pobrania przez WYKONAWCĘ zestawu wodomierzowego,
 - c. Zestawienie odbieranych przyłączy w wersji elektronicznej (plik Excel).
8.   **INSPEKTOR NADZORU IB** dokonuje przy udziale WYKONAWCY weryfikacji w terenie odbioru częściowego/próby ciśnienia/szczelności.
9.   **WYKONAWCA** przesyła w celu weryfikacji do AQUANET SA (dział IBG) drogą elektroniczną i dodatkowo do wiadomości do SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU i INSPEKTORA NADZORU IB, następujące dokumenty:
 - a. Szkic geodezyjny (pdf),
 - b. Współrzędne i rzędne do szkicu (txt),

- c. Zestawienie wykonanych przyłączy z zakresem podlegającym danemu odbiorowi częściowemu,
- d. Wypełniony projekt protokołu odbioru częściowego.



AQUANET SA weryfikuje długości sieci oraz kompletności pikiet w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę dane i odsyła wyniki do WYKONAWCY. W przypadku stwierdzenia błędów WYKONAWCA ma obowiązek dokonać korekty dokumentów i przesłać do ponownej weryfikacji do działu IBG – aż do zatwierdzenia.

10.  **WYKONAWCA i INSPEKTOR NADZORU IB**, po pozytywnej weryfikacji dokumentów wymienionych w pkt. 9 podpisują protokół odbioru częściowego.
11.  **WYKONAWCA** ma obowiązek przeprowadzić dezynfekcję i płukanie sieci wodociągowej zgodnie z aktualną procedurą / instrukcją /dokumentacją projektową, przy użyciu zestawu wodomierzowego wypożyczonego z działu HWR
12.  **WYKONAWCA** ma obowiązek zlecić do AQUANET SA do działu MSW usługę wykonania pomiarów przewodności drutu lokalizacyjnego, (jeśli drut był ujęty w dokumentacji projektowej) oraz uzyskać pisemne potwierdzenie działu MSW dotyczące pozytywnego wyniku pomiaru przewodności drutu lokalizacyjnego.
13.  **WYKONAWCA** ma obowiązek:
 - a. Zlecić do akredytowanego laboratorium wykonanie analizy fizykochemicznej i mikrobiologicznej wody z nowobudowanego rurociągu wraz z pozyskaniem wyników badań jakości wody,
 - b. Przesłać drogą mailową lub pisemną do AQUANET SA do działu JTW wnioski o weryfikację wyników badań jakości wody i wydanie zgody na włączenie do sieci. Do wniosku WYKONAWCA ma obowiązek załączyć:
 - wyniki badań bakteriologicznych wykonanych przez akredytowane laboratorium,
 - mapkę z zaznaczeniem miejsca poboru próbek,
 - oświadczenie kierownika budowy potwierdzające lokalizację i miejsce poboru próbek,
 - imię i nazwisko inspektora nadzoru IB prowadzącego odbiory.

Powyższe dotyczy wszystkich sieci wodociągowych oraz przyłączy o DN \geq 80.

Woda zdatna do spożycia musi spełniać wymagania zgodnie z aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

**Wysłane badania nie mogą być starsze niż 90 dni od daty wystawienia. Świadectwo badań mikrobiologicznych i fizykochemicznych może zostać wydane wyłącznie przez laboratoria posiadające ważną akredytację na pobieranie próbek wody, jak i na wykonywanie analiz (terenowych – pomiar stężenia chloru wolnego i temperatury oraz laboratoryjnych – wybrane parametry mikrobiologiczne i fizykochemiczne).*

14.  **INSPEKTOR NADZORU IB** po uzyskaniu pozytywnej opinii działu JTW, przesyła do WYKONAWCY informację o wyrażeniu zgody na włączenie do sieci. W przypadku negatywnej opinii działu JTW – proces „cofa” się do czynności ponownego płukania i dezynfekcji.
15.  **WYKONAWCA** po wydaniu ww. zgody przez INSPEKTORA NADZORU IB ma obowiązek zlecić do AQUANET SA do działu MSW usługę zamykania i otwierania dopływu wody do celów inwestycyjnych (w celu podłączenia wykonanego zakresu inwestycji do istniejącej sieci). W ramach ww. zlecenia WYKONAWCA ustala z AQUANET SA działem MSW:

- a. Termin wyłączenia wody,
- b. Obszar wyłączenia wody

Powyższe czynności wymagają zaplanowania, należy się zgłosić do MSW z min. 10 dniowym wyprzedzeniem.

Obowiązkiem WYKONAWCY jest poinformowanie mieszkańców z wyprzedzeniem określonym przez dział MSW o planowanym zamknięciu dopływu wody poprzez dostarczenie kartek informacyjnych otrzymanych z AQUANET SA dział MSW. Na potwierdzenie powyższych czynności WYKONAWCA ma obowiązek przedłożyć działowi MSW pisemne poświadczenia dostarczenia informacji.

16. WYKONAWCA ma obowiązek:

- po ustaleniu terminu wyłączenia wody z działem MSW, poinformować telefonicznie/ e-mailowo niezwłocznie INSPEKTORA NADZORU IB o zaplanowanym terminie wykonania włączenia do sieci wodociągowej,
- zgłosić punkt włączenia w stanie odkrytym do odbioru INSPEKTOROWI NADZORU IB,
- zgłosić gotowość do otwarcia wody do AQUANET SA do działu MSW lub do działu MUR,
- w przypadku włączenia budowanej sieci kanalizacji sanitarnej do istniejącej sieci ciśnieniowej, uzgodnić termin i warunki wykonania włączenia do sieci z działem MSK,
- zapewnić odbiór/przerzut ścieków w czasie wykonywania włączenia,
- zgłosić do INSPEKTORA NADZORU IB włączenie do sieci do odbioru w stanie odkrytym.

17. WYKONAWCA informuje SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU o gotowości do wykonania inspekcji CCTV.





18. DZIAŁ MSK dokonuje inspekcji CCTV wraz z wydaniem opinii o stanie technicznym kanału i powiadamia WYKONAWCĘ o wyniku i konieczności usunięcia ewentualnych usterek. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wykonanie inspekcji CCTV przez firmę zewnętrzną po akceptacji INSPEKTORA NADZORU IB (na koszt WYKONAWCY). W zaistniałym przypadku, konieczne jest zaopiniowanie dostarczonych filmów z inspekcji CCTV wykonanych przez firmę zewnętrzną przez dział MSK.

19. WYKONAWCA w przypadku wystąpienia usterek dokonuje naprawy i zleca odpłatnie do działu MSK usługę ponownej inspekcji CCTV z powiadomieniem SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU. Czynność powtarzana aż do uzyskania pozytywnej opinii działu MSK. Inspekcję CCTV należy wykonać zgodnie z „Wytocznymi do wykonywania inspekcji CCTV oraz ich opiniowania” znajdujące się na stronie www.aquanet.pl.







20. WYKONAWCA zgodnie z „Procedurą zawierania umów z klientami”:

- a. Zgłasza zapotrzebowanie na wodomierze do działu HWR. WYKONAWCA dodatkowo otrzymuje od działu HWR informacje, które wodomierze mogą być powtórnie wykorzystane,
- b. Otrzymuje informację od działu HWR o możliwości pobrania wodomierzy i kart wodomierzowych (do 18 dni od daty zgłoszenia zapotrzebowania),
- c. Montuje wodomierze,
- d. Wypełnia karty zlecenia montażu wodomierzy i zwraca je do działu HWR. Zwrot kart musi nastąpić najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia montażu wodomierza,
- e. Montaż plomb na wodomierzach dokonuje dział HWR.

Na pisemny wniosek Klienta złożonego do działu HK, w trakcie trwania inwestycji, Wykonawca za zgodą działu HK, może zamknąć wodę na zasuwie w ulicy (bezpłatnie). Wówczas opłaty abonamentowe nie będą naliczane.

21.   **WYKONAWCA** ma obowiązek po zakończeniu prac zwrócić do AQUANET SA do działu HWR, zestaw wodomierzowy celem uzyskania rozliczenia za zużytą wodę i odprowadzone ścieki.
22.   **WYKONAWCA** przesyła w celu weryfikacji do AQUANET SA (dział IBG) drogą elektroniczną i dodatkowo do wiadomości do SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU i INSPEKTORA NADZORU IB, następujące dokumenty:
 - a. Szkic geodezyjny (pdf),
 - b. Współrzędne i rzędne do szkicu (txt),
 - c. Wypełniony projekt protokołu odbioru końcowego sieci.

AQUANET SA weryfikuje i odsyła wyniki do WYKONAWCY. W przypadku stwierdzenia błędów WYKONAWCA ma obowiązek dokonać korekty dokumentów i przesać do ponownej weryfikacji do działu IBG – aż do zatwierdzenia.

23.   **WYKONAWCA** ma obowiązek:
 - a. Przekazać do SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU do weryfikacji wstępną wersję dokumentacji powykonawczej. W przypadku uwag do dokumentacji, WYKONAWCA poprawia ją do uzyskania akceptacji,
 - b. Dopełnić czynności polegających na cyfrowej archiwizacji dokumentacji powykonawczej (repozytorium),
 - c. Przygotować tabelę importu OT (*tabela spójna z danymi QGIS i szkicami*) oraz przesać tabelę OT do SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU - w celu weryfikacji. WYKONAWCA poprawia tabelę importu OT do uzyskania jej akceptacji.
24.   **WYKONAWCA** zgłasza pisemnie gotowość do odbioru końcowego do SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU, który następnie wyznacza termin i miejsce odbioru końcowego wysyłając zaproszenie do Komisji Odbiorowej w skład, której wchodzi: INSPEKTOR NADZORU IB, SPEC. DS. KOORDYNACJI KONTRAKTU i WYKONAWCA.
25.   **WYKONAWCA** po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego przez każdą ze stron, uzupełnia Repozytorium o zeskanowany protokół odbioru końcowego.

Instrukcja dla Wykonawcy w zakresie odbiorów przepompowni/tłoczni ścieków

1. KIEROWNIK BUDOWY (który jest jednocześnie KIEROWNIKIEM KOMISJI ROZRUCHOWEJ) jest odpowiedzialny za zwołanie rozruchu.
2. ZASTĘPCĄ KIEROWNIKA KOMISJI ROZRUCHOWEJ jest:
 - a. Inwestycje własne – INSPEKTOR NADZORU IB,
3. KIEROWNIK KOMISJI ROZRUCHOWEJ wyznacza termin rozruchu z minimalnym wyprzedzeniem 14 dni i informuje o tym ZASTĘPCĘ KIEROWNIKA KOMISJI ROZRUCHOWEJ.
4. ZASTĘPCA KIEROWNIKA KOMISJI ROZRUCHOWEJ po wyznaczeniu terminu rozruchu, wysyła zaproszenie do poszczególnych działów AQUANET SA biorących udział w danym rozruchu:
 - a. Dział BHP,
 - b. Dział MSK,
 - c. Dział JTS,
 - d. Dział ZAE,
 - e. Dział ZME,
 - f. Dział DZ (dotyczy tylko i wyłącznie obiektów wyposażonych w system monitoringu/system alarmowy/system przeciwpożarowy).
5. KOMISJA dokonuje rozruchu zgodnie z instrukcją zawartą w dokumentacji projektowej.
6. Warunkiem przystąpienia do rozruchu przepompowni ścieków/tłoczni ścieków jest między innymi pozytywny wynik odbioru częściowego i próby ciśnienia rurociągu tłocznego, pomiary elektryczne.
7. Pozytywny wynik rozruchu mechanicznego, potwierdzony protokołem, upoważnia do przeprowadzenia rozruchu hydraulicznego.
8. Pozytywny wynik rozruchu hydraulicznego, potwierdzony protokołem upoważnia do przeprowadzenia rozruchu technologicznego.
9. Pozytywny wynik rozruchu technologicznego, potwierdzony protokołem upoważnia do przeprowadzenia odbioru technicznego/końcowego.
10. Wszelkie usterki ujawnione podczas któregośkolwiek z rozruchów, WYKONAWCA ma obowiązek usunąć we wskazanym przez KOMISJĘ ROZRUCHOWĄ terminie (zakres usterek wskazany w załączniku do protokołu danego rozruchu).
11. WYKONAWCA po usunięciu wskazanych usterek, ma obowiązek ponownie zwołać KOMISJĘ ROZRUCHOWĄ. Płatność za ponowną usługę rozruchu zgodna z cennikiem wskazanym w pkt 3 Instrukcji.
12. W zakresie pozostałych czynności odbiorowych (przygotowanie tabeli importu OT, cyfrowa archiwizacja dokumentacji, odbiór końcowy/techniczny, dokumentacja powykonawcza w wersji papierowej) postępować analogicznie jak w przypadku odbiorów sieci wod-kan.