

DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

inwestycje własne i inwestycje prowadzone przez inwestora zastępczego

l.p.	Nazwa grupy	Typy Dokumentów
1	Zaświadczenie z PINB o zakończeniu budowy	Zaświadczenie z PINB o zakończeniu budowy - oryginał
2	Protokół z odbioru końcowego	Protokół z odbioru końcowego - oryginał
3	Decyzja pozwolenia na budowę/zgłoszenie budowy	Decyzję pozwolenia na budowę/zgłoszenie budowy - oryginał
4	Dziennik budowy	Dziennik budowy - oryginał
5	Oświadczenie kierownika budowy	Oświadczenie kierownika budowy - oryginał
6	Oświadczenie geodety	Oświadczenie geodety - oryginał
7	Karta informacyjna	Karta informacyjna - oryginał
8	DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA	<p>Typy dokumentów z dokumentacji dokumentacji powykonawczej dla obiektów liniowych, które dla powinny być zarchiwizowane oddzielnie z odpowiednim opisem:</p> <ol style="list-style-type: none">1. opis techniczny.2. warunki techniczne (zarchiwizowane razem z mapami, załącznikami i z protokołami z narad zmieniającymi ww. warunki).3. Decyzje (do tego dokumentu archwizujemy: decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego, wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, decyzję środowiskową, pozwolenie wodno-prawne, protokoły z narad koordynacyjnych, inne decyzje).4. Uzgodnienia z właścicielami działek na przebieg przyłączy.5. Zestawienie projektowanych przyłączy.6. Zestawienie projektowanych sieci.7. Mapa pogłądowa map sytuacyjno-wysokościowych.8. Mapa sytuacyjno-wysokościowa.9. Projekt usunięcia i przebudowy kolizji (poprzecznych i wzdłużnych) uzgodniony z odpowiednimi właścicielami uzbrojenia10. Profil.11. Schemat węzła.12. Rysunek studni/komór wraz z zestawieniami odnoszącymi się do rysunku studni.13. Rysunek podejść wodomierzowych.14. Rysunek bloków oporowych.15. Przekrój poprzeczny16. Rysunek hydrantu.17. Rysunek przepompowni.18. Rysunek zbiornika retencyjnego na instalacji19. Rysunki inne.20. Plan zagospodarowania (dotyczy obiektu przepompowni).21. Projekt elektryczny (dotyczy obiektu przepompowni).22. Projekt AKPiA (dotyczy obiektu przepompowni).23. Projekt teletechniczny. (dotyczy obiektu przepompowni)

		<p>24. Instrukcja rozruchu (dotyczy obiektu przepompowni).</p> <p>25. Instrukcja użytkowania (dotyczy obiektu przepompowni).</p>
9	Dokumenty geodezyjne	<ul style="list-style-type: none"> • Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (mapa i szkic) wraz ze współrzędnymi, zapisanymi na typowych nośnikach informatycznych (płyta CD, płyta DVD) jako kopia materiału przekazanego do ośrodka geodezyjnego (w formacie pliku *.txt) – oryginały, • zestawienie długości i średnic wykonanych sieci i przyłączy podpisane przez geodetę, • zestawienie przyłączy (nr przyłącza, adres, nr działki, średnica, długość, sposób zakończenia)
10	Protokoły z odbiorów, prób i badań	<ul style="list-style-type: none"> • protokoły odbiorów częściowych, • protokoły z prób ciśnienia/badania szczelności (rękaw, rura, powłoka, panel), • filmy z inspekcji kamerą TV przed i po renowacji oraz po wybudowaniu nowej sieci (podjęcie decyzji o „rodzaju” przeprowadzenia inspekcji TV pozostaje w kompetencji Inspektora), • protokoły z inspekcji kamerą TV do ww., • protokoły z utwardzania wykładziny renowacyjnej (dot. rękawów), • protokoły z badania sztywności obwodowej wykładziny renowacyjnej (dot. rękawów i powłok utwardzanych „na miejscu”), • protokoły z badania PULL-OFF przed i po renowacji (dot. renowacji chemią budowlaną – przęsta kanałów, komory i studzienki), • dokumentacja zdjęciowa przed i po renowacji chemią budowlaną, • dokumentacja zdjęciowa przed i po wymianie włazów do studzienek lub komór, • protokół z badania wytrzymałości masy iniekcyjnej, • protokoły innych badań i sprawdzeń o ile występowały, • Świadectwa badania zagęszczenia gruntu (w przypadku konieczności wykonywania wykopów), • oświadczenie wykonawcy (w postaci notatki służbowej) na temat sposobu wykonania badania szczelności przewodu wodociągowego lub kanalizacyjnego, tj. źródła pochodzenia i sposobu odprowadzania wody z układu. W przypadku wykorzystania wody z systemu AQUANET, wykonawca zobowiązany jest do załączenia potwierdzenia zdania zestawu wodomierzowego wydanego przedział MSW (według Procedury sprzedaży wody z hydrantów oraz ich udostępniania odbiorcom zewnętrznym) oraz obciążenia za wodę (ew. ścieki) wg wskazań wodomierza lub na podstawie rozliczenia ryczałtowego w ilości równej lub większej jak założono w projekcie,

		<ul style="list-style-type: none"> • świadectwa badań bakteriologicznych wody wydane przez akredytowane laboratorium ważne 90 dni od daty wydania. (w przypadku budowy wodociągu), • oświadczenie wykonawcy z przeprowadzonego płukania i dezynfekcji rurociągów, • potwierdzenie ułożenia przewodu sygnalizacyjnego + badanie jego przewodności, • akceptacja włączenia się do sieci wodociągowej, • protokoły/wydruki zgrzewów (dla rur PE), • wykres/profil ułożenia rurociągu (w przypadku przewiertu).
11	Protokół odbioru zajmowanego pasa roboczego	(dokonanego przez właściciela lub właściwą instytucję zarządzającą drogami)
12	Protokół / oświadczenie właściciela posesji prywatnej o doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego (dla wszystkich przyłączy)	
13	Dokumenty potwierdzające jakość wybudowanych materiałów	<ul style="list-style-type: none"> • decyzję o dopuszczeniu do stosowania w budownictwie zastosowanych materiałów i urządzeń, aprobaty techniczne (wydawane przez np. Centralny Ośrodek Badawczo - Rozwojowy Techniki Instalacyjnej „INSTAL”, Instytut Techniki Budowlanej lub inne instytucje do tego uprawnione), • deklarację zgodności lub certyfikat zgodności materiałów i urządzeń z: <ul style="list-style-type: none"> a) Polską Normą, lub normami europejskimi (o ile zostały ustanowione), b) aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy lub normy europejskiej (dokumenty te, są wystawiane przez producenta- aktualne dla wbudowanego materiału), • deklarację właściwości użytkowych – dokument wymagany przy wprowadzaniu na rynek i udostępnianiu wyrobu budowlanego objętego normą zharmonizowaną lub wydaną dla niego Europejską Oceną Techniczną, • atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny - dla materiałów mających kontakt z wodą pitną,
14	DTR dla urządzeń	instrukcje, karty gwarancyjne
15	Certyfikacje urządzeń użytych do wykonania prób i badań	
16	Tłumaczenia „kluczowych” dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego	
17	Dokumenty uregulowań terenowo – prawnych (w razie potrzeby)	